

**Контрольно-счетный орган**

**Ольховского муниципального района**

**(КСО Ольховского муниципального района)**

Отчет

По проверки **финансово-хозяйственной деятельности и использования бюджетных средств Муниципального учреждения «Ольховское районное бюро технической инвентаризации»**

**с 01.01.2024 года по 01.11.2025 года**

**Основание для проведения проверки:** на основании удостоверения №7 от 06 ноября 2025 года, в соответствии с Планом работы КСО Ольховского муниципального района на 2025 год и Приказом КСО Ольховского муниципального района от 05.11.2025 №19.

**Состав группы проверяющих Контрольно-счетного органа Ольховского муниципального района:** председатель КСО Донченко Елена Александровна.

**Цель проверки:**  проведена внеплановая проверка финансово-хозяйственной деятельности и использования бюджетных средств с 01.01.2024 по 01.11.2025 года.

**Объект проверки:** Муниципального учреждения «Ольховское районное бюро технической инвентаризации».

Составлен акт внеплановой проверки финансово-хозяйственной деятельности и использования бюджетных средств Муниципального учреждения «Ольховское районное бюро технической инвентаризации» с 01.01.2024 по 01.11.2025 года, подписан без разногласий.

1. Общие сведения:

Муниципальное учреждение «Ольховское районное бюро технической инвентаризации» (**далее по тексту – МУ «Ольховское БТИ»)** осуществляет свою деятельность на основании Устава, зарегистрированного постановлением Главы Администрации Ольховского района Волгоградской области №266 от 17.09.1997 и на основании изменений и дополнений в Устав, утвержденных в 2011 году Главой Администрации Ольховского муниципального района (далее – Устав).

Учредителем МУ «Ольховское БТИ» является Администрация Ольховского муниципального района Волгоградской области.

МУ «Ольховское БТИ» выполняет следующие виды деятельности: --технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.12.2000 №921;

-учет и паспортизация основных фондов жилищно-коммунального хозяйства района, находящихся в муниципальной собственности; учет и паспортизация государственных (федеральных и областных) строений и сооружений, расположенных на территории района;

-учет и паспортизация по заявкам собственников и владельцев нежилых строений и сооружений, расположенных на территории района, не являющихся собственностью муниципалитета или граждан;

- учет и паспортизация самовольных построек на территории района, по заявкам владельцев;

- учет и паспортизация отдельных строений и сооружений любого назначения, по специальным решениям районной администрации и др.

Тип учреждения – автономное.

Местонахождение учреждения: Волгоградская область, Ольховский район, село Ольховка, ул. Комсомольская, 12.

Договором безвозмездного пользования от 28.03.2022 №1Б/2022 Муниципальным унитарным предприятием «Ольховский рынок» передано в безвозмездное пользование Муниципальному учреждению «Ольховское районное бюро технической инвентаризации» нежилое помещение общей площадью 58,7 кв.м по адресу: Волгоградская обл., Ольховский р-н, с. Ольховка, ул. Комсомольская, д.12 .

Свидетельство о постановке на учет выдано МИФНС №3 по Волгоградской области 02.09.1993, присвоен идентификационный номер налогоплательщика 3422006630.

Учреждение внесено в единый государственный реестр юридических лиц 13 сентября 2002 г. серия 34 №001288176, присвоен государственный регистрационный номер 1023404961800.

Для обеспечения хозяйственной деятельности МУ «Ольховское БТИ» в проверяемом периоде были открыты лицевые счета:

-30296У17440 и 31296У17440 в отделе №22 УФК по Волгоградской области.

Учетная политика МУ «Ольховское БТИ», действующая с 01.01.2020 г., утверждена приказом учреждения от 03.08.2020 №15.

**В ходе проверки были рассмотрены следующие источники информации:**

- за период с 01.01.2024 года по 29.09.2025 года (Журнал операций №1 по счету «Касса», Журнал операций №2 с безналичными денежными средствами, Журнал операций №3 расчетов с подотчетными лицами, Журнал операций №4 расчетов с поставщиками и подрядчиками, Журнал операций №5 расчетов с дебиторами по доходам, Журнал операций №6 расчетов по оплате труда, Журнал операций №7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов, Журнал операций №8 по прочим операциям, Бухгалтерские балансы и отчеты за 2024, Коллективный договор на 2022-2025 г.г., а также на 2025-2028 г.г.

- за период с 01.10.2025 по 01.11.2025 года (банковские выписки по лицевому счету №30296У17440, ведомость начисление заработной платы с разбивкой по источникам финансирования за октябрь 2025 года, главная книга за октябрь 2025г.).

**При проверке за проверяемый период было установлено следующее:**

В учреждении имеется Коллективный договор от 18.08.2022 на период с 2022 по 2025 год и Коллективный договор от 26.05.2025 г. на период 2025-2028 годов. Порядок ознакомления работников с данным документом соблюден.

Приложениями к Коллективному договору являются: Правила внутреннего распорядка для работников МУ «Ольховское БТИ»; Положение об оплате труда работников МУ «Ольховское районное бюро технической инвентаризации» (далее – Положение об оплате труда БТИ); размеры базовых окладов работников МУ «Ольховское БТИ»; Соглашение по охране труда Ольховского районного бюро технической инвентаризации.

Так как Учредителем МУ «Ольховское БТИ» является Администрация Ольховского муниципального района Волгоградской области, то оплата труда муниципальных учреждений осуществляется на основании нормативно правовых актов Администрации Ольховского муниципального района.

Постановлением Администрации Ольховского муниципального района от 27.10.2016 года №645 утверждено типовое «Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, в отношении которых Администрация Ольховского муниципального района осуществляет функции и полномочия учредителя» (далее –Постановление №645 от 27.10.2016г.). Постановлением Администрации Ольховского муниципального района от 11.10.2024 года №811 утверждено типовое «Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, в отношении которых Администрация Ольховского муниципального района осуществляет функции и полномочия учредителя» (далее –Постановление №811 от 11.10.2024г.).

Пунктом 2 Постановления Администрации Ольховского муниципального района от 27.10.2016 года №645 установлено:

- руководителям муниципальных учреждений разработать на основании утвержденного Положения локально нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда в учреждениях, и привести в соответствия штатные расписания.

- предоставить Главе Администрации Ольховского муниципального района на согласование (утверждение) штатные расписания.

Пунктом 1.1.1 Постановление №811 от 11.10.2024года установлено:

-Положение об оплате труда разрабатывается на основании действующего законодательства и утверждается нормативно правовым актом Администрации Ольховского муниципального района по согласованию с отделом экономики и отделом финансового обеспечения.

***Начальником МУ «Ольховское БТИ» данные постановления не исполнены. Положение об оплате труда работников МУ «Ольховское районное бюро технической инвентаризации» не соответствует типовым положениям, и носят отличительные виды оплат и размеры их выплат.***

В учреждении штатная численность работников определена Штатным расписанием (ф. 0301017).

Приказом №2 от 09.01.2024 года утверждено штатное расписание с 09.01.2024 года и тарификационные списки с 01.01.2024 года. Приказом №1 от 09.01.2025 года утверждено штатное расписание с 09.01.2025 года и тарификационные списки с 01.01.2025 года.

*В нарушение п.п.3 п.1.6 Постановления от 27.10.2016 №645 Штатные расписания учреждения не утверждены учредителем. В нарушение п.п.4 п.1.6 Постановление №811 от 11.10.2024года* *Штатные расписания учреждения не утверждены учредителем.*

В проверяемом периоде для учета фактически отработанного времени в учреждении оформлялся Табель учета рабочего времени (ф. 0301008).

Количество штатных единиц: в 2024 году – 8,0 ед., в 2025 году- 8,0ед.

Фактическое количество штатных единиц на 09.01.2024 -6,2 единиц, на 26.08.2024 -4,75 единиц на 01.01.2025 – 4,75единицы, на 19.05.2025 -5,15единиц.

За 2024 год сотрудникам МУ «Ольховское БТИ» была начислена заработная плата на общую сумму 2 528 574,71 руб. (приложение №1 к акту).

Среднемесячная заработная плата согласно штатного расписания и фактически сложившаяся среднемесячная заработная плата в 2024году по МУ«Ольховское БТИ» отражена в таблице №1.

Таблица №1 (руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Среднемесячная заработная плата за 2024 год | |
| Согласно штатного расписания | Фактически |
| Начальник (1,0 ст.) | 34560,00 | 59777,25 |
| Главный бухгалтер (по штатному расписанию 1,0 ст.) | 27344,00 | Оплата производилась по договорам ГПХ -36250,00 |
| Инженер (1,0 ст.) | 27344,00 | 42531,06 |
| Техник (1,0 ст.) | 23804,00 | 41585,34 |
| Архивариус (0,25 ст.) | 5264,75 | 5507,82 |

Фактически сложившаяся среднемесячная заработная плата в 2024году больше среднемесячной заработной платы согласно штатного расписания в связи с выплатами премий.

Общим собранием трудового коллектива осуществлялось распределение премии сотрудникам, после чего руководитель издавал приказ о премировании.

По 01.11. 2025 года сотрудникам МУ «Ольховское БТИ» была начислена заработная плата на общую сумму 2292094,70 руб. (приложение № 4 к акту).

Среднемесячная заработная плата согласно штатного расписания и фактически сложившаяся среднемесячная заработная плата по 01.11. 2025 года по МУ«Ольховское БТИ» отражена в таблице №2.

Таблица №2 (руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Среднемесячная заработная плата по 01.11. 2025 года | |
| Согласно штатного расписания | Фактически |
| Начальник (1,0 ст.) | 36323,90 | 56997,09 |
| Инженер (1,0 ст.) | 28740,40 | 51314,56 |
| Техник (1,0 ст.) | 25017,20 | 39996,11 |
| Архивариус (0,25 ст.) | 6254,30 | 17426,73 |

Фактически сложившаяся среднемесячная заработная плата по 01.11 2025 года больше среднемесячной заработной платы согласно штатного расписания в связи с выплатами премий.

Общим собранием трудового коллектива осуществлялось распределение премии сотрудникам, после чего руководитель издавал приказ о премировании.

*Однако пунктом 3.9.1 Устава МУ «Ольховское БТИ» предусмотрены полномочия Общего собрания учреждения. Распределение премии в полномочия общего собрания учреждения не входит. Полномочия трудового коллектива не утверждены.* На основании п.п.з) п.3 Трудового договора №25 от 30.09.2013 г., заключенного Администрацией Ольховского муниципального района с начальником МУ «Ольховское БТИ Бурняшевой О.А. *«…*Руководитель имеет право на:…поощрение работников учреждения..»*.*

**Пунктом 4.1.4 Положения об оплате труда учреждения (приложение к Коллективному договору на 2022-2025 г.г. от 18.08.2022 г. и приложение к Коллективному договору на 2025-2028 г.г. от 26.05.2025 г.) предусмотрены следующие виды премий:**

- а) премия по итогам работы за месяц; общий размер премии по итогам работы за месяц определяется решением трудового коллектива, утверждается руководителем и оформляется приказом;

- б) премия за выполнение особо важных и срочных работ. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно за качественное выполнение в оперативном режиме работ, по которым давалось поручение в виде писем, приказов, распоряжений. Общий размер выплат премии за выполнение особо важных и срочных работ не должен превышать 200% оклада (должностного оклада);

- в) единовременная премия (за безупречную работу, большой вклад в развитие отрасли в связи с праздничными и юбилейными датами (по достижении возраста 50 лет и далее каждые 5 лет), при увольнении в связи с уходом на пенсию, в связи с награждением). Единовременная премия устанавливается в размере 200% оклада (должностного оклада).

**Однако, согласно п.4.1.4 раздела 4 Постановления от 27.10.2016 №645 и п.4.1.4 раздела 4 Постановления от 11.10.2024 №811 предусмотрены следующие премиальные выплаты:**

а) премия по итогам работы (за месяц, квартал, год).

Размер премии за квартал не должен превышать 75% оклада (должностного оклада), ставки, премии за год – 300 процентов оклада (должностного оклада), ставки.

Общий размер премий по итогам работы не может превышать **300%** оклада (должностного оклада) в расчете на год;

б) премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

Общий размер выплат премии за выполнение особо важных и срочных работ не должен превышать **200%** оклада (должностного оклада) в расчете на год;

в) единовременная премия (за длительную безупречную работу, большой вклад в развитие отрасли в связи с праздничными и юбилейными датами (по достижении возраста 50 лет и далее каждые 5 лет), при увольнении в связи с уходом на пенсию, в связи с награждением).

Единовременная премия устанавливается в размере, не превышающем **100%** оклада (должностного оклада).

Фактически за 2024 году сотрудникам МУ «Ольховское БТИ» были выплачены премии на общую сумму 745243,00 руб. *(Приложение №1 к акту).*

Результаты анализа нормативных документов по оплате труда и фактически произведенных выплат премий МУ «Ольховское БТИ» в 2024году отражены в *Приложении №3 к акту.*

МУ «Ольховское БТИ» в 2024 году выплачивались премии (Таблица №3):

Таблица №3, руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Премия по итогам работы | Премия за качество работ | Премия к Дню инвентаризатора | Премия к Дню 8 марта | ИТОГО |
| Бурняшева О.А. | 211565= (1508% от оклада) | - | 15026= | 15026= | 241617= |
| Макарова И.И. | 133538= (1458,6% от оклада) | 10000= | 9155= | 9155= | 161848= |
| Фенникова Н.А. | 149069= (1417,4% от оклада) |  | 10517= | 10517= | 170103= |
| Объедкова Л.А. | 56805= (620,5% от оклада) | 25000= | 9155= | 9155= | 100115= |
| Дейниченко А.В. | 10517= (100% от оклада) | - | - | - | 10517= |
| Любимов А.М. | 9155= (100% от оклада) | - | - | - | 9155= |
| Комарь В.В. | 31888= (606,4% от оклада) | 20000= | - | - | 51888= |
| ВСЕГО | 602537= | 55000= | 43853= | 43853= | 745243= |

*В результате нарушения утвержденных нормативно-правовых актов необоснованно начислены премии сотрудникам МУ «Ольховское БТИ» в 2024 году на общую сумму* ***346004,25 руб****., в том числе:*

- Макарова Ирина Ивановна на сумму 118361,75 руб.,

- Фенникова Надежда Александровна на сумму 128035,00 руб.,

- Объедкова Лариса Александровна на сумму 63495,00руб.,

-Комарь Виктория Викторовна на сумму 36112,50руб.

Фактически по 01.11. 2025 года сотрудникам МУ «Ольховское БТИ» были выплачены премии на общую сумму 501354,00 руб. *(Приложение №4 к акту).*

Результаты анализа нормативных документов по оплате труда и фактически произведенных выплат премий МУ «Ольховское БТИ» по 01.11. 2025 года отражены в *Приложении №6 к акту.*

МУ «Ольховское БТИ» по 01.11. 2025 года выплачивались премии (Таблица №4):

Таблица №4, руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Премия по итогам работы | Премия за качество работ | Премия к Дню инвентаризатора | Премия к Дню 8 марта | ИТОГО |
| Бурняшева О.А. | 76793= (486,2% от оклада) | - | 15793= | 15793= | 108379= |
| Макарова И.И. | 122622= (1019,5% от оклада) | 4500= | 9622= | 9622= | 146366= |
| Фенникова Н.А. | 81054= (733,3% от оклада) |  | 11054= | 11054= | 103162= |
| Объедкова Л.А. | 52622= (546,9% от оклада) |  | 9622= | 9622= | 71866= |
| Комарь В.В. | 60527= (1095,1% от оклада) |  | 5527= | 5527= | 71581= |
| ВСЕГО | 393618= | 4500= | 51618= | 51618= | 501354= |

*В результате нарушения утвержденных нормативно-правовых актов необоснованно начислены премии сотрудникам МУ «Ольховское БТИ» по 01.11.2025 года на общую сумму* ***242458,50 руб****., в том числе:*

- Макарова Ирина Ивановна на сумму 100661,50 руб.,

- Фенникова Надежда Александровна на сумму 58946,00 руб.,

- Объедкова Лариса Александровна на сумму 33378,00руб.,

-Комарь Виктория Викторовна на сумму 49473,00руб.

Администрацией Ольховского муниципального района Волгоградской области был заключен Трудовой договор от 30.09.2013 г. № 25 с руководителем муниципального учреждения «Ольховское бюро технической инвентаризации» Бурняшевой Ольгой Александровной.

Согласно подп. а) пункта 4 Раздела 11 Права и обязанности руководителя «…соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательных актов РФ, законодательства субъекта РФ, нормативных правовых актов органов местного самоуправления…».

Согласно подп. с) пункта 4 Раздела 11 Права и обязанности руководителя «обеспечивать своевременное выполнение нормативных правовых актов и локальных нормативных актов работодателя».

Согласно подп. ц) пункта 4 Раздела 11 Права и обязанности руководителя «предоставлять работодателю в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»».

Согласно подпун. «д» пункта 1 раздела III «Права и обязанности работодателя» Трудового договора от 30.09.2013 №25, «… Работодатель имеет право:… поощрять руководителя за эффективную работу учреждения».

За проверяемый период Решения Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области на премирование начальника МУ «Ольховское БТИ» не принимались.

В 2024 году начальнику МУ «Ольховское БТИ» Бурняшевой О.А. начислена заработная плата на сумму 717327,02 руб. и премия на сумму 241617,00руб. (приложение № 1 к акту).

В 2024 году начальником БТИ допущены неправомерные и необоснованные действия по установлению и выплате премий начальнику МУ «Ольховское БТИ» т.е. самому себе без распоряжения (разрешения) учредителя – работодателя **на общую сумму 241617,00 руб.,** *в нарушение ст.145 Трудового кодекса РФ, п. 1 п.п. «д» раздела III «Права и обязанности работодателя» Трудового договора от 30.09.2013 №25, п.5.5 и п.5.14 Постановления от 27.10.2016 №645.*

За 2025 год начальнику МУ «Ольховское БТИ» Бурняшевой О.А. начислена заработная плата на сумму 569970,85 руб. и премия на сумму 108379,00руб. (приложение № 4 к акту).

За 2025 год начальником БТИ допущены неправомерные и необоснованные действия по установлению и выплате премий начальнику МУ «Ольховское БТИ» т.е. самому себе без распоряжения (разрешения) учредителя – работодателя **на общую сумму 108379,00 руб.,** *в нарушение ст.145 Трудового кодекса РФ, п. 1 п.п. «д» раздела III «Права и обязанности работодателя» Трудового договора от 30.09.2013 №25, п.5.6 и п.5.14 Постановления от 11.10.2024 №811.*

В 2024 году помимо штатных сотрудников работа в учреждение осуществлялась физическими лицами по договорам гражданско –правового характера и как самозанятые начислено 994797,00рублей (без договоров начислено 581552,00руб.), выплачено 1584461,00 руб., удержано НДФЛ 66336,00руб., без актов выполненных работ выплачено 498000,00руб. (Приложение №2 к акту).

За 10 месяцев 2025 года помимо штатных сотрудников работа в учреждение осуществлялась физическими лицами по договорам гражданско –правового характера и как самозанятые начислено 464000,00рублей (без договоров начислено 425000,00руб.), выплачено 514039,00 руб., удержано НДФЛ 11960,00руб., без актов выполненных работ выплачено 142039,00руб. (Приложение №5 к акту).

*На основании выше изложенного, без основания (без первичных документов- договоров) за проверяемый период начислено 1006552,00руб. В нарушение статьи 9 ФЗ №402-ФЗ без подтверждения факта выполнения работ, основания для оплаты (без актов на оказание работ (услуг) за проверяемый период* ***выплачено 640039,00руб****., что является недостоверным фактом хозяйственной жизни и неподтвержденными расходами учреждения.*

**При проверке Журнала операций №3 расчетов с подотчетными лицами установлено следующее:**

Выявлено нарушение ст.9, 10 ФЗ от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» при заполнении авансового отчета не заполнялась графа «подотчетное лицо», «должность», «назначение аванса».

Согласно первичных документов за 2024 год обороты по Дт составили 40319,27руб., а по Кт составили 39819,27руб. Согласно первичным документам на 01.01.2025 год Макаровой И.И. не возмещено 162,09рублей, а Бурняшевой О.А. излишне выплачено 662,09руб. Однако согласно форме 0503769 ( дебетовые) обороты по Дт составили 39819,27руб., а по Кт составили 39819,27руб., задолженность (переплата) отсутствует.

Согласно первичных документов за 10 месяцев 2025 года обороты по Дт составили 8507,40руб., а по Кт составили 8159,1руб. Согласно первичным документам на 01.11.2025 год **Макаровой И.И. излишне выплачено 185,91 рублей** переходящие с 2024 года, а **Бурняшевой О.А. излишне выплачено 662,39руб.**, журналу операций №3 формы 0504071 и первичные документы за октябрь 2025 года проверке не представлены.

Согласно авансового отчета №2 от 31.03.2025 на сумму 1455,90руб. (Бурняшева О.А.) **без документов принято к учету 76,00руб.,** что является необоснованными расходами учреждения.

**При проверке Журнала операций №4 расчетов с поставщиками и подрядчиками установлено следующее:**

***В***ыявлены нарушения ФЗ от 06.12.2011 №402-ФЗ, приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (далее – Инструкция 157н):

- в феврале 2025 года платежным поручение №856026 от 26.02.2025года на сумму 31999,00рублей ООО «Интерн Решение» произведена оплата по заказу №0110022124-0006 от 26.02.2025 г. за комплект картриджей по сч.-ф.0110022124 от 26.02.2025, однако данный сч.-ф. и договор отсутствует. Также платежным поручение №112186 от 20.03.2025года на сумму 31999,00рублей ИП Иосебашвили Девид Бенович произведена оплата по заказу №0110022124-0006 от 26.02.2025 г. за комплект картриджей по сч.-ф.537810/16 от 03.03.2025, данное имущество принято к учету как материальные запасы в количестве 1 шт. на сумму 31999,00руб.  *ООО «Интерн Решение» произведена оплата по заказу №0110022124-0006 от 26.02.2025 г. за комплект картриджей по сч.-ф.0110022124 от 26.02.2025 и данный товар не предоставлен, а также денежные средства не возвращены, следовательно убыток учреждения составил 31999,00 рублей.*

***При проверке Журнала операций №7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов установлено следующее:***

***В***ыявлены нарушения ФЗ от 06.12.2011 №402-ФЗ, Инструкция 157н:

*-акта о списании материальных запасов не заполнено (ответственное лица, состав комиссии, № и дата приказа о назначении комиссии).*

Согласно данных баланса и отчетности МУ «Ольховское БТИ»

на балансе числятся основные средства, материальные запасы

Таблица№5 (руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По состоянию на: | Балансовая стоимость  основных средств (101) | Балансовая стоимость  Вложений в нефинансовые активы (106) | Балансовая стоимость  материальных запасов (105) | Забалансовые счета |
| Баланс (ф.0503730) | Баланс (ф.0503730) | Баланс (ф.0503730) | Баланс (ф.0503730) |
| 01.01.2024 | 310710,98 | - | 42506,00 | - |
| 01.01.2025 | 310710,98 | 28418,00 | 56139,80 | - |
| 01.11.2025 | 307452,98 | - | 44828,50 | 28418,00 |

В 2024 г. приобретено материальных запасов (счет 105) на общую сумму 13843,80 руб., приобретены стеллажи на сумму 28418,00руб. (учтены на сч.106), списание материальных запасов составило 210,00руб.

За 9 месяцев 2025 г. (первичные документы за октябрь 2025 года- отстствуют) приобретено материальных запасов (счет 105) на общую сумму 40833,50 руб., списание материальных запасов составило 52144,80руб. Списание основных средств (ст.101) составило 3258,00руб.

Однако согласно актов приемки –передачи имущества от 01.11.2025 года в ходе проведенной инвентаризации при увольнении начальника МУ «Ольховское БТИ» Бурняшевой О.А. отсутствует акт приемки-передачи имущества Администрацией Ольховского муниципального района по счету 105 (материальные запасы) на сумму 44828,50рублей ( на основании данных главной книги за октябрь 2025 года), ч**то свидетельствует о недостаче имущества на 44828,50рублей.**

В 2024 году МУ «Ольховское БТИ» за аренды оборудования у физического лица Корчагина Михаила Александровича ( *договор аренды в бухгалтерской документации отсутствует)*, сумма выплат согласно справок составила 182,0тыс.руб.

За 10 месяцев 2025 года МУ «Ольховское БТИ» за аренду оборудования у физического лица Корчагина Михаила Александровича ( *договор аренды в бухгалтерской документации отсутствует)*, сумма выплат согласно справок составила 217,5 тыс.руб. в октябре 2025 года излишне (необоснованно) выплачено 5600,00 руб. как задолженность на 01.01.2024 года (платежное поручение №429344 от 29.10.2025), однако Актом проверки КСО №01-11/05 от 19.12.2024 года эта сумма отражена как необоснованные расходы за аренду оборудования за июль 2023 г.(15600 руб.-10000 руб.= 5600 руб.). В главной книге за октябрь 2025 года 5600,00руб. отражена как дебиторская задолженность перед учреждением (подлежащая возмещению). *Следовательно Корчагину Михаилу Александровичу за период с июля 2023 по ноябрь 2025 необоснованно выплачено 11200,00руб.*

**Анализ финансовой деятельности в МУ «Ольховское БТИ»**

Финансовая деятельность Муниципального учреждения «Ольховское районное бюро технической инвентаризации» осуществлялась за счет средств, полученных от предоставления услуг населению и юридическим лицам (выдача справка о неучастии в приватизации и отсутствии недвижимости; внесение в реестр, выдача дубликата техпаспорта; изготовление межевого плана, дубликата договора приватизации, изготовление топографической схемы, выдача технической документации и др.).

Денежные средства за оказание услуг МУ «Ольховское БТИ» за 2024 год составили 5463146,00рублей (приложение №7 к акту).

Расходование средств учреждения за 2024 год составило 5551447,63 рубля отражено в таблице №6:

Таблица №6(тыс. руб.)

|  |  |
| --- | --- |
| 2024 год | |
| Остаток средств на 01.01.2024 года | **538,3** |
| **Доходы всего,** в том числе: | **5463,1** |
| Доходы от оказания услуг (работ), компенсации затрат учреждений | 5463,1 |
| **Расходы всего,** в том числе: | **5551,4** |
| оплата труда | 2213,2 |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждения | 1332,6 |
| Оплата услуг по договорам ГПХ *(договора не по всем услугам)* | 1584,5 |
| Оплата услуг связи | 30,6 |
| Возмещение коммунальных услуг – Ольховский рынок | 43,5 |
| Членские взносы | 12,0 |
| Налог на прибыль | 53,4 |
| Оплата ТБО | 0,5 |
| Заправка картриджей | 5,8 |
| Аренда оборудование – Корчагин М.А.(*договор отсутствует*) | 182,0 |
| Госпошлина | 4,5 |
| Возмещение затрат подотчетным лицам | 40,3 |
| Оплата услуг газеты | 5,9 |
| ООО Аверус ( проверка дальномеров) | 1,5 |
| ООО «Регион.аген.охр.труда» (повер.раб. места) | 6,0 |
| АО «Произ.фил. «СКБ Контур» программа на 2 года | 11,6 |
| ООО «Торг.дом Офис стандарт» | 5,4 |
| ООО «Бизнес ПОин» программа | 2,5 |
| ООО «Кадас. Инжин.юга» (пов.квалиф.) | 5,5 |
| ООО «ЭМПО» (мед услуги) (*договор отсутствует)* | 10,1 |
| **Остаток на 01.01.2025** | **450,0** |

На основании выше представленной таблицы расходы учреждения за 2024 год составили 5551,4 тыс.руб. из них:

- основной объем на оплату труда штатным сотрудникам в объеме 39,9%;

- оплата страховых взносов и единого налогового платежа от доходов составила 24% общего объема расходов;

-плата за оказание работ и услуг гражданам не состоящим в штате учреждения составила 1584,5 тыс.руб. или 28,5 % общего объема расходов;

-аренда оборудования для выполнения работ составила 182,0тыс.руб. или 3,3% от общего объема;

-оплата коммунальных услуг составила 74,6тыс.руб. или 1,3% от общего объема расходов;

-на нужды учреждения ( приобретения материалов и почтовых услуг, заправка картриджей) израсходовано 53,0тыс.руб. или 1% от общего объема расходов;

-расходы на программное обеспечение учреждения составили 14,1тыс.руб. или 0,3% от общего объема расходов;

-расходы на повышение квалификации работникам учреждения составили 5,5тыс.руб. или 0,1% от общего объема расходов;

- оплата медицинских услуг ( обследование работников) в сумме 10,1тыс.руб. или 0,2% от общего объема расходов.

За 2024 год на развитие учреждения направлено 19,5тыс.руб. или 0,4% общих расходов (расходы на программное обеспечение учреждения, расходы на повышение квалификации работникам учреждения). На приобретение нефинансовых активов и их содержание направлено в 2024 году 60,3 тыс.руб. или 1,1% общих расходов.

В 2024 года расходование средств не относящихся к нуждам учреждения составило 10050,00рублей, от ООО «ЭМПО» имеется акт №380 от 17.12.2024 (мед услуги) (*договор отсутствует),* что составляет 0,2% от общего объема расходов. Согласно пункта 31.2 раздела III Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" *перечень услуг отраженный в реестре медицинских услуг не относится к медицинскому осмотру, что свидетельствует об не эффективном использовании средств учреждения. В коллективном договоре на 2022-2025 годы данные социальные гарантии не предусмотрены.*

Денежные средства за оказание услуг МУ «Ольховское БТИ» с 01.01.2025 по 01.11.2025 год составили 3510164,00рублей (приложение №8 к акту). Договора с физическими и юридическими лицами на оказание услуг в Учреждение на момент проверке отсутствуют, сверка проведена согласно банковских выписок.

Расходование средств учреждения с 01.01.2025 по 01.11.2025 года составило 3 937 150,78 рубля отражено в таблице №7: Таблица №7(тыс. руб.)

|  |  |
| --- | --- |
| 2025 год | |
| Остаток средств на 01.01.2025 года | **450,0** |
| **Доходы всего,** в том числе: | **3510,2** |
| Доходы от оказания услуг (работ), компенсации затрат учреждений | 3510,2 |
| **Расходы всего,** в том числе: | **3937,2** |
| оплата труда | 1996,5 |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждения | 774,0 |
| Оплата услуг по договорам ГПХ *(договора не по всем услугам)* | 514,0 |
| Оплата услуг связи | 26,7 |
| Членские взносы | 32,0 |
| Налог на прибыль | 69,2 |
| Оплата ТБО | 0,4 |
| Аренда оборудование – Корчагин М.А.(*договор отсутствует*) | 223,1 |
| Возмещение затрат подотчетным лицам | 8,5 |
| Оплата услуг газеты | 2,1 |
| ООО интернет решение ( комплект картриджей, бумага) | 34,9 |
| ИП Иосебашвили Д.Б. (картриджи) | 32,0 |
| ООО Аверус ( колибровка) | 1,5 |
| ООО «все за вас» (право на использ.лицензии) | 16,4 |
| ООО «Бизнес ПОин» программа | 5,7 |
| ООО «ЮФС» (юриди.услуги) | 55,0 |
| ООО «ЭМПО» (мед услуги) (*договор отсутствует)* | 145,2 |
| **Остаток на конец 01.11.2025** | **23,0** |

На основании выше представленной таблицы расходы учреждения с 01.01.2025 по 01.11.2025 года составили 3937,2 тыс.руб. из них:

- основной объем на оплату труда штатным сотрудникам в объеме 50,1%;

- оплата страховых взносов и единого налогового платежа от доходов составила 19,7% общего объема расходов;

-плата за оказание работ и услуг гражданам не состоящим в штате учреждения составила 514,0 тыс.руб. или 13,1 % общего объема расходов;

-аренда оборудования для выполнения работ составила 223,1тыс.руб. или 5,7% от общего объема;

-оплата коммунальных услуг составила 27,1тыс.руб. или 0,8% от общего объема расходов;

-на нужды учреждения ( приобретения материалов и почтовых услуг, заправка картриджей) израсходовано 73,5тыс.руб. или 2,4% от общего объема расходов;

-расходы на программное обеспечение учреждения составили 23,6тыс.руб. или 0,8% от общего объема расходов;

- юридические услуги в сумме 55,0тыс.руб. или 1,8% от общего объема расходов;

- оплата медицинских услуг ( обследование работников) в сумме 145,2тыс.руб. или 4,7% от общего объема расходов.

За 10 месяцев 2025 года на развитие учреждения направлено 22,1тыс.руб. или 0,6% общих расходов (расходы на программное обеспечение учреждения, расходы на повышение квалификации работникам учреждения).

На приобретение нефинансовых активов и их содержание направлено за 10 месяцев 2025 года 76,9 тыс.руб. или 2% общих расходов.

За 10 месяцев 2025 года расходование средств не относящихся к нуждам учреждения составило 145248,00рублей, от ООО «ЭМПО» имеется акта (мед услуги) (***договор отсутствует****),* что составляет 3,7% от общего объема расходов. Согласно пункта 12.2 раздела II и пункта 31.2 раздела III Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" *перечень услуг отраженный в реестре медицинских услуг не относится к медицинскому осмотру, что свидетельствует об не эффективном использовании средств учреждения. В коллективном договоре на 2025-2028 годы данные социальные гарантии предусмотрены с 26.05.2025 года.*

За 10 месяцев 2025 года расходование средств на сумму 55000,00рублей, от ООО «ЮФС» (юридическая услуга) (*договор отсутствует)* имеется акта (№11 от 20.03.2025, №7 от 21.04.2025, №9 от 30.05.25, №8 от 13.05.25, №10 от 08.07.25 и №13 от 31.07.25)*,* что составляет 1,4% от общего объема расходов. Обоснованность в юридических услугах учреждением отношения их к факту хозяйственной деятельности учреждения и их обоснованность (эффективность) не высматривается.

Дебиторская и кредиторская задолженность

МУ «Ольховское БТИ» согласно формы 0503769 в таблице №8:

Таблица №8 ( руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сальдо на  01.01.2024 | | Сальдо на 01.01.2025 | | Сальдо на 01.11.2025 | | Сальдо на 02.11.2025 | |
| Дебет | Кредит | Дебет | Кредит | Дебет | Кредит | Дебет | Кредит |
| 5600,00 | 60363,99 | 5634,23 | 54199,48 | 77633,23 | 145480,17 | 77633,23 | 90848,71 |

Основная сумма дебиторской задолженности на 01.01.2024 сложилась по сч. 020624000 «Расчеты по выданным авансам» на сумму 5600,00 руб.

Основная сумма кредиторской задолженности на 01.01.2024 сложилась по сч.030221000 «Расчеты по принятым обязательствам» на сумму 2795,92 руб., сч.030223000 «Расчеты по принятым обязательствам» на сумму 3072,07 руб.,

по сч.030303000 «Расчеты по платежам в бюджеты» на сумму 54496,00 руб.

Основная сумма дебиторской задолженности на 01.01.2025 образовалась по сч. 020624000 «Расчеты по выданным авансам» на сумму 5600,00 руб.,

по сч. 020621000 «Расчеты по выданным авансам» на сумму 34,23 руб.

Основная сумма кредиторской задолженности на 01.01.2025 по сч.030221000 «Расчеты по принятым обязательствам» на сумму 2415,48 руб., сч.030224000 «Расчеты по принятым обязательствам» на сумму 5600,00 руб.,

по сч.030303000 «Расчеты по платежам в бюджеты» на сумму 44184,00 руб.,

по сч.030403000 **««Расчёты по удержаниям из выплат по оплате труда»** на сумму 2000,00 руб.

Основная сумма дебиторской задолженности на 01.11.2025 образовалась по сч. 020624000 «Расчеты по выданным авансам» на сумму 5600,00 руб.,

по сч. 020621000 «Расчеты по выданным авансам» на сумму 34,23 руб.,

по сч. 020634000 «Расчеты по выданным авансам» на сумму 31999,00 руб.,

по сч. 020697000 «Расчеты по ущербу» на сумму 25000,00 руб.,

по сч.030305000 «Расчеты по платежам в бюджеты» на сумму 15000,00руб.

Основная сумма кредиторской задолженности на 01.01.2025 по

сч.030211000 «Расчеты по принятым обязательствам» на сумму 46628,46 руб., сч.030223000 «Расчеты по принятым обязательствам» на сумму 213,62 руб.,

сч.030225000 «Расчеты по принятым обязательствам» на сумму 8003,00 руб.,

сч.030226000 «Расчеты по принятым обязательствам» на сумму 40150,00 руб.,

по сч.030303000 «Расчеты по платежам в бюджеты» на сумму 44184,00 руб.,

по сч.030301000 «Расчеты по платежам в бюджеты» на сумму 6111,00 руб.,

по сч.030306000 «Расчеты по платежам в бюджеты» на сумму 190,09 руб.,

Основная сумма кредиторской задолженности на 02.01.2025 по

сч.030223000 «Расчеты по принятым обязательствам» на сумму 213,62 руб.,

сч.030226000 «Расчеты по принятым обязательствам» на сумму 40150,00 руб.,

по сч.030303000 «Расчеты по платежам в бюджеты» на сумму 44184,00 руб.,

по сч.030301000 «Расчеты по платежам в бюджеты» на сумму 6111,00 руб.,

по сч.030306000 «Расчеты по платежам в бюджеты» на сумму 190,09 руб.

Следует отметить, что начальник МУ «Ольховское БТИ» Бурняшева О.А. как руководитель учреждения, имея на счете №30296У177440 по состоянию на 01.11.2025 года денежные средства в сумме 498313,22 рублей не посчитала необходимым погасить имеющуюся кредиторскую задолженность в сумме 90848,71 рублей, а приняла решение о начислении премии в сумме 190000,00 рублей работникам учреждения и начисление расчетных работникам при увольнении, что составило 535375,37 руб. ((535375,37 -11600,00)\*13% НДФЛ = 68091,00руб.), вследствие чего сумма кредиторской задолженности по состоянию на 02.11.2025 года составила 158937,71руб., а остаток денежных средств на счете №30296У177440 по состоянию на 02.11.2025 года составил 23025,85 рублей. **Данные действия Бурняшевой О.А. привели к умышленному ухудшению финансового положения МУ «Ольховское БТИ» на сумму 135913,86 рублей.**

**Вывод:**

По итогам проведенного мероприятия выявлены несоответствия нормативным документам учредителя и нарушения в ведении бухгалтерского учета.

Начальником МУ «Ольховское БТИ» Бурняшевой О.А. вследствие не надлежащего исполнения ею своей трудовых и должностных обязанностей и в связи с не применением в работе, в должной мере нормативно правовых актов Учредителя, допущены нарушения:

1. В нарушение п.п.3 п.1.6 Постановления администрации Ольховского муниципального района № 645 от 27.10.2016 и пункта 1.1.1 Постановления №811 от 11.10.2024г., начальником МУ «Ольховское БТИ» Бурняшевой О.А. данные постановления не исполнены. Положение об оплате труда работников МУ «Ольховское районное бюро технической инвентаризации» не соответствует типовым положениям, и носят отличительные виды оплат и размеры их выплат.
2. В нарушение п.п.3 п.1.6 Постановления от 27.10.2016 №645 Штатные расписания учреждения не утверждены учредителем. В нарушение п.п.4 п.1.6 Постановление №811 от 11.10.2024года Штатные расписания учреждения не утверждены учредителем.
3. В нарушение с п.7.2. Устава МУ «Ольховское БТИ» не утверждались Ольховской районной Думой цены на работы (услуги) БТИ.

В силу ст.3 ФЗ от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» начисление и выплата заработной платы работникам учреждения является фактом хозяйственной жизни экономического субъекта (МУ «Ольховское БТИ»), оказывающим или способным оказать влияние на финансовое положение экономического субъекта, финансовый результат его деятельности и (или) движение денежных средств.

Руководитель экономического субъекта (начальник БТИ) – лицо, являющееся единоличным исполнительным органом экономического субъекта и ответственное за ведение дел экономического субъекта.

В соответствии со ст.19 ФЗ от 06.12.2011 №402-ФЗ экономический субъект обязан организовать и осуществлять внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни, в ходе которого могут быть выявлены и устранены нарушения при осуществлении фактов хозяйственной жизни.

В учреждении в 2024 году и за период по 01.11.2025 года внутренний контроль начальником БТИ Бурняшевой О.А. не был организован и не осуществлялся, неправомерность начисления премии не была выявлена и не устранена не уплата за 01.11.2025 год налога на доход физических лиц и оплата единых налоговых выплат ( из объема сумм начисленных 01.11.2025 года).

Начальником МУ «Ольховское БТИ» не выполнены обязанности, предусмотренные с п.1- п.4 разд.II Трудового договора с руководителем учреждения от 30.09.2013 №25, что выражается в несоблюдении норм трудового законодательства, предусмотренного правовыми актами Российской Федерации и локальными правовыми актами учредителя, что привело допущению нарушений:

1. Положение об оплате труда работников МУ «Ольховское районное бюро технической инвентаризации» не соответствует типовому положению утвержденному учредителем для подведомственных учреждения, что **привело к необоснованным выплатам премий за 2024 год на сумму 346004,25 рублей, по 01.11. 2025 года на сумму 242458,50 рублей .**
2. В нарушение ст.145 Трудового кодекса РФ, п. 1 п.п. «д» раздела III «Права и обязанности работодателя» Трудового договора от 30.09.2013 №25, п.5.5 и п.5.14 Постановления от 27.10.2016 №645 начальником БТИ допущены неправомерные и необоснованные действия по установлению и выплате премий начальнику МУ «Ольховское БТИ» т.е. **самому себе без распоряжения (разрешения) учредителя – работодателя на общую сумму 241617,00 рублей в 2024 году и на сумму 108379,00 рублей за 2025 год.**
3. В 2024 году с физическими лицами по договорам гражданско –правового характера и как самозанятые начислено 994797,00рублей (без договоров начислено 581552,00руб.), выплачено 1584461,00 руб., удержано НДФЛ 66336,00руб., без актов выполненных работ выплачено 498000,00руб. (Приложение №2 к акту). За 10 месяцев 2025 года с физическими лицами по договорам гражданско –правового характера и как самозанятые начислено 464000,00рублей (без договоров начислено 425000,00руб.), выплачено 514039,00 руб., удержано НДФЛ 11960,00руб., без актов выполненных работ выплачено 142039,00руб. (Приложение №5 к акту).

Следовательно, без основания (без первичных документов- договоров) за проверяемый период начислено 1006552,00руб. В нарушение статьи 9 ФЗ №402-ФЗ без подтверждения факта выполнения работ, основания для оплаты (без актов на оказание работ (услуг) за проверяемый период **выплачено 640039,00руб**., **что является недостоверным фактом хозяйственной жизни и неподтвержденными расходами учреждения.**

4. Согласно пункта 31.2 раздела III Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" перечень услуг отраженный в реестре медицинских услуг не относится к медицинскому осмотру, что свидетельствует об не эффективном использовании средств учреждения. В коллективном договоре на 2022-2025 годы данные социальные гарантии не предусмотрены. В 2024 года расходование средств **не относящихся к нуждам учреждения составило 10050,00рублей**, от ООО «ЭМПО» имеется акт №380 от 17.12.2024 (мед услуги) (договор отсутствует), за 10 месяцев 2025 года расходование средств не относящихся к нуждам **учреждения составило 145248,00рублей**, от ООО «ЭМПО» имеется акта (мед услуги) (договор отсутствует). В коллективном договоре на 2025-2028 годы данные социальные гарантии предусмотрены с 26.05.2025 года. **Следовательно расходы учреждения не относящиеся к финансово хозяйственной деятельности учреждения (не эффективные) за проверяемый период составили 155298,00руб.**

5. За 10 месяцев 2025 года расходование средств на сумму 55000,00рублей, от ООО «ЮФС» имеется акта (№11 от 20.03.2025, №7 от 21.04.2025, №9 от 30.05.25, №8 от 13.05.25, №10 от 08.07.25 и №13 от 31.07.25) (юридическая услуга) (*договор отсутствует),* однако в связи с отсутствие договора нет возможности определить отношения к факту хозяйственной деятельности учреждения и их обоснованность (эффективность).

6. Договора с физическими и юридическими лицами на оказание услуг в Учреждение на момент проверке отсутствуют, сверка проведена согласно банковских выписок. Денежные средства за оказание услуг МУ «Ольховское БТИ» с 01.01.2025 по 01.11.2025 год составили 3510164,00рублей (приложение №8 к акту). **Следовательно недостача первичных приходных документов составила 3510164,00руб.**

**7.** Следует отметить, что начальник МУ «Ольховское БТИ» Бурняшева О.А. как руководитель учреждения, имея на счете №30296У177440 по состоянию на 01.11.2025 года денежные средства в сумме 498313,22 рублей не посчитала необходимым погасить имеющуюся кредиторскую задолженность в сумме 90848,71 рублей, а приняла решение о начислении премии в сумме 190000,00 рублей работникам учреждения, а также начисление расчетных работникам учреждения при увольнении ((535375,37 -11600,00)\*13% НДФЛ = 68091,00руб.), в следствии чего сумма кредиторской задолженности по состоянию на 02.11.2025 года составила 158937,71руб., а остаток денежных средств на счете №30296У177440 по состоянию на 02.11.2025 года составил 23025,85 рублей. **Данные действия Бурняшевой О.А. привели к умышленному ухудшению финансового положения МУ «Ольховское БТИ на сумму 135913,86 руб.**

В ходе проверке ведения бухгалтерского учета в Учреждении выявлены нарушения ФЗ от 06.12.2011 №402-ФЗ, Инструкции от 01.12.2010 N 157н:

1. Согласно авансового отчета №2 от 31.03.2025 на сумму 1455,90руб. (Бурняшевой О.А.) **без документов принято к учету 76,00руб., что является необоснованными расходами учреждения.**

2. Согласно первичных документов за 2024 год и 10 месяцев 2025 года по состоянию на 01.11.2025 год Макаровой И.И. **излишне выплачено 185,91 рублей**, а Бурняшевой О.А. **излишне выплачено 662,39руб., что является необоснованными расходами учреждения.**

3. В феврале 2025 года платежным поручение №856026 от 26.02.2025года на сумму 31999,00рублей ООО «Интерн Решение» произведена оплата по заказу №0110022124-0006 от 26.02.2025 г. за комплект картриджей по сч.-ф.0110022124 от 26.02.2025, однако данный сч.-ф. и договор отсутствует. Также платежным поручение №112186 от 20.03.2025года на сумму 31999,00рублей ИП Иосебашвили Девид Бенович произведена оплата по заказу №0110022124-0006 от 26.02.2025 г. за комплект картриджей по сч.-ф.537810/16 от 03.03.2025, данное имущество принято к учету как материальные запасы в количестве 1 шт. на сумму 31999,00руб. ООО «Интерн Решение» произведена оплата по заказу №0110022124-0006 от 26.02.2025 г. за комплект картриджей по сч.-ф.0110022124 от 26.02.2025 и данный товар не предоставлен, а также денежные средства не возвращены, **следовательно убыток учреждения составил 31999,00 рублей.**

4. Согласно актов приемки –передачи имущества от 01.11.2025 года в ходе проведенной инвентаризации при увольнении начальника МУ «Ольховское БТИ» Бурняшевой О.А. отсутствует акт приемки-передачи имущества Администрацией Ольховского муниципального района по счету 105 (материальные запасы) на сумму 44828,50рублей, ч**то свидетельствует о недостаче имущества на 44828,50рублей.**

**5.** За 10 месяцев 2025 года МУ «Ольховское БТИ» за аренду оборудования у физического лица Корчагина Михаила Александровича ( *договор аренды в бухгалтерской документации отсутствует)*, сумма выплат согласно справок составила 217,5 тыс.руб. Однако в октябре 2025 года излишне (необоснованно) выплачено 5600,00 руб. как задолженность на 01.01.2024 года (платежное поручение №429344 от 29.10.2025), однако Актом проверки КСО №01-11/05 от 19.12.2024 года эта сумма отражена как необоснованные расходы за аренду оборудования за июль 2023 г.(15600 руб.-10000 руб.= 5600 руб.).В главной книге за октябрь 2025 года 5600,00руб. отражена как дебиторская задолженность перед учреждением (подлежащая возмещению). **Следовательно Корчагину Михаилу Александровичу за период с июля 2023 по ноябрь 2025 необоснованно выплачено 11200,00руб.**

Председатель Контрольно-счетного органа

Ольховского муниципального района Е.А. Донченко